

VÝZVA

Poskytovateľ Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
ako sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko 2021-2027

vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

Identifikácia výzvy																	
Názov výzvy	Doplnenie siete centier integrovanej zdravotnej starostlivosti za účelom transformácie poskytovania ambulantnej zdravotnej starostlivosti na komunitnej úrovni v rámci integrovaných územných investícií																
Kód výzvy	PSK-MZ-002-2024-IUI-EFRR																
Priorita	4P5. Aktívne začlenenie a dostupné služby																
Špecifický cieľ	RSO4.5 Zabezpečenie rovného prístupu k zdravotnej starostlivosti a zvýšenie odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti vrátane primárnej starostlivosti a podpory prechodu z inštitucionálnej starostlivosti na rodinnú a komunitnú starostlivosť																
Opatrenie	N/A																
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	<p>Indikatívna výška finančných prostriedkov alokovaných na výzvu predstavuje sumu 16 500 000 eur za zdroje Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej ako zdroje „EÚ“ alebo „EFRR“), ktorá je určená pre menej rozvinuté regióny (ďalej len „MRR“).</p> <p>Alokácia je zároveň rozdelená podľa samosprávnych krajov:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Samosprávny kraj</th><th>Alokácia na samosprávny kraj (zdroj EFRR)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Trnavský kraj</td><td>1 688 364,00 eur</td></tr> <tr> <td>Trenčiansky kraj</td><td>1 806 394,00 eur</td></tr> <tr> <td>Nitriansky kraj</td><td>1 834 846,00 eur</td></tr> <tr> <td>Žilinský kraj</td><td>1 615 540,00 eur</td></tr> <tr> <td>Banskobystrický kraj</td><td>2 823 289,00 eur</td></tr> <tr> <td>Prešovský kraj</td><td>3 939 803,00 eur</td></tr> <tr> <td>Košický kraj</td><td>2 791 764,00 eur</td></tr> </tbody> </table> <p>K prostriedkom EFRR je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v súlade so „Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021–2027“, ktorá je zverejnená na webovom sídle https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2021-2027/strategia-financovania-efrr-esf-kf-fst-enraf-2021-2027/.</p> <p>Zdroje EFRR a zdroje štátneho rozpočtu tvoria spolu nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“).</p>	Samosprávny kraj	Alokácia na samosprávny kraj (zdroj EFRR)	Trnavský kraj	1 688 364,00 eur	Trenčiansky kraj	1 806 394,00 eur	Nitriansky kraj	1 834 846,00 eur	Žilinský kraj	1 615 540,00 eur	Banskobystrický kraj	2 823 289,00 eur	Prešovský kraj	3 939 803,00 eur	Košický kraj	2 791 764,00 eur
Samosprávny kraj	Alokácia na samosprávny kraj (zdroj EFRR)																
Trnavský kraj	1 688 364,00 eur																
Trenčiansky kraj	1 806 394,00 eur																
Nitriansky kraj	1 834 846,00 eur																
Žilinský kraj	1 615 540,00 eur																
Banskobystrický kraj	2 823 289,00 eur																
Prešovský kraj	3 939 803,00 eur																
Košický kraj	2 791 764,00 eur																

	<p>Poskytovateľ je v súlade s § 14 ods. 6 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevkoch z fondov“), oprávnený kedykoľvek v priebehu trvania výzvy zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu bude spolu so zdôvodnením tejto zmeny zverejnená prostredníctvom informačného monitorovacieho systému (ďalej len „ITMS“) na webovej stránke www.itms2014.sk a zároveň na webových stránkach www.health.gov.sk a www.eurofondy.gov.sk.</p> <p>Schvaľovanie finančných prostriedkov sa vykoná do výšky pridelenej alokácie na príslušný samosprávny kraj.</p>
Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis	<p>Projekt typu „A“ ako projekt lokálneho vplyvu – projekt bez uplatnenia schémy štátnej pomoci.</p> <p>Projektu typu „B“ ako projekt s uplatnením štátnej pomoci – uplatnenie štátnej pomoci s názvom „Schéma štátnej pomoci na podporu miestnej infraštruktúry s cieľom integrácie služieb ambulantnej zdravotnej starostlivosti na komunitnej úrovni“, ktorá nadobudla účinnosť 7. 12. 2023 a ktorá je zverejnená v Obchodnom vestníku na webovej stránke https://obchodnyvestnik.justice.gov.sk/ObchodnyVestnik/Web/Detail.aspx?IdOVod=3228&csrt=556287247562383728.</p>

Stručný cieľ výzvy	
<p>Cieľom výzvy je rozvíjať miestnu infraštruktúru v oblasti ambulantnej zdravotnej starostlivosti za účelom združovania všeobecných lekárov a špecialistov, vďaka čomu sa zabezpečí dostupnosť v oblasti prevencie, diagnostiky, liečby a starostlivosti o pacientov na lokálnej, resp. komunitnej úrovni a vytvoria sa podmienky pre poskytovanie najmä základného sociálneho poradenstva pre klientov zariadenia. CIZS budú realizované v rámci integrovaných územných investícií, t. j. každý samosprávny kraj má vyčlenené finančné prostriedky, ktoré je v rámci daného územia možné použiť na realizáciu CIZS. Každá žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej ako „ŽoNFP“ alebo „žiadosť“) musí odzrkadľovať projektový zámer integrovanej územnej investície (ďalej ako „projektový zámer IÚI“), ktorý bol zaradený do zázobníka projektov a schválený Radou partnerstva v rámci príslušného samosprávneho kraja.</p> <p>Oprávnený typ akcie: Doplnenie siete centier integrovanej zdravotnej starostlivosti s cieľom transformácie poskytovania zdravotnej starostlivosti na komunitnej úrovni a poskytovania dostupnej zdravotnej starostlivosti.</p> <p>V rámci oprávnenej akcie žiadateľ môže realizovať aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • výstavba nových budov, • modernizácia a rekonštrukcia existujúcich budov, • prístavba/nadstavba/stavebné úpravy a rekonštrukcia vnútorných a vonkajších priestorov existujúcich stavebných objektov, • zabezpečenie materiálne – technického vybavenia, • dodávka zdravotníckej techniky, zariadenia a vybavenia, • budovanie a modernizácia IKT infraštruktúry vrátane vybavenia vysokorychlostným internetovým pripojením a nákupu softvérového vybavenia, • budovanie bezbariérových prístupov. 	

Výzva nadväzuje na dokument s názvom „Metodika pre realizáciu a fungovanie centier integrovanej zdravotnej starostlivosti pre programové obdobie 2021 - 2027“ (ďalej ako „metodika CIZS“) dostupným na sídle SO <https://www.health.gov.sk/?Eufondy-Program-Slovensko>, ktorý podrobnejšie opisuje postup pri zriaďovaní CIZS, vymedzuje povinné a fakultatívne služby poskytované v centre, ako aj požiadavky na personálne a materiálno-technické vybavenie IT a jednotlivých ambulancií centra.

Žiadateľ zároveň postupuje v súlade so „Všeobecnou informáciou k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP“ dostupnou na webovom sídle <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>.

Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	otvorená
Dátum vyhlásenia výzvy	29. apríla 2024
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	<p>Výzva je otvorená počas celého programového obdobia, resp. pokiaľ nebudú vyčerpané finančné prostriedky pridelené každému samosprávnemu kraju.</p> <p>Poskytovateľ môže uzavrieť výzvu v prípade, ak objem predložených ŽoNFP presahuje výšku finančných prostriedkov pridelených pre jednotlivé samosprávne kraje.</p> <p>Presný dátum uzavretia výzvy spolu s dôvodom uzavretia výzvy zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS na www.itms2014.sk a na www.eurofondy.gov.sk, a to najneskôr 30 kalendárnych dní pred plánovaným uzavretím výzvy.</p>

Financovanie projektu				
Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu (ďalej len „COV“) v rámci tejto výzvy je realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej „Stratégii financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027“.			
	Pre projekt typu „A“ a projekt typu „B“ platia nasledovné intenzity pomoci:			
	Menej rozvinutý región			
	Typ žiadateľa	Zdroj financovania	Výška NFP	
		COV	EFRR	ŠR
	Subjekty verejnej správy (obce a VÚC)	100 %	85 %	7 %
	Neziskové organizácie	100 %	85 %	7 %
Podľa „Stratégie financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027“ a v súlade so schémou štátnej pomoci, čl. k, bod 9, poskytovateľ stanovil intenzitu pomoci pre projekt typu „B“ (projekt s uplatnením štátnej pomoci) na 85 % zo zdrojov EÚ, 7 % zo zdrojov ŠR a 8 % vlastných zdrojov prijímateľa.				
Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja			

Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej len „PPP“) predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v procese konania o žiadosti podľa § 24 v spojení s § 16, § 17 a § 19 až 21 zákona o príspevkoch z fondov, ale aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, tak ako je vymedzené v časti „Ukončenie uplatniteľnosti“ jednotlivých podmienok poskytnutia príspevku. Tieto podmienky musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený NFP. Príspevok sa poskytuje žiadateľovi v súlade s podmienkami uvedenými v rozhodnutí a zmluve o NFP.

Poskytovateľ pre túto výzvu stanovuje nasledovné podmienky poskytnutia príspevku:

<p>1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa</p>	<p>Oprávneným žiadateľom na predloženie ŽoNFP je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - subjekt územnej samosprávy, ktorým je obec alebo VÚC; - nezisková organizácia zriadená podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o n. o.“), ktorej zakladateľom je obec a/alebo VÚC a poskytovateľa zdravotnej starostlivosti. <p>Žiadateľ o NFP musí byť rovnaký ako bol schválený v projektovom zámere IÚI.</p> <p>Osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úkonov.</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP – časť 1. Identifikácia žiadateľa; - zakladacia listina n. o. (ak relevantné); - splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa (ak relevantné) na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti. Podpisy na splnomocnení musia byť úradne osvedčené. Žiadateľ predkladá túto prílohu listinne v zalepenej obálke s uvedeným kódom príslušnej výzvy. V prípade nerelevantnosti žiadateľ túto prílohu nepredkladá. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov v informačných systémoch verejnej správy https://rpo.statistics.sk a https://oversi.gov.sk, prostredníctvom formulára ŽoNFP, jej príloh a informačného systému ITMS.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti:</p> <p>Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.</p>
<p>2. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov</p>	<p>Predložená ŽoNFP musí spĺňať vylučujúce kritériá, ktoré tvoria prílohu č. 5 tejto výzvy.</p> <p><u>Vysvetlenie vylučujúceho kritéria č. 4:</u> Platí len pre tie subjekty, pri ktorých sa neuplatňuje schéma štátnej pomoci.</p> <p><u>Vysvetlenie vylučujúceho kritéria č. 5:</u> Pre posúdenie finančnej udržateľnosti projektu sa použije test finančného zdravia, ktorý tvorí prílohu č. 5a.</p> <p>Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP:</p> <p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých</p>

	<p>aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a predchádzať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby, ako aj skúsenosti rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť dostupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre obyvateľov s obmedzenou mobilitou a senzorickou orientáciou, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu, časť 10. Aktivita projektu a očakávané merateľné ukazovatele, - rozpočet projektu a podklady k rozpočtu, - projektová dokumentácia pre účely stavebného konania overená pečiatkou projektanta, - test finančného zdravia určený pre každého žiadateľa (príloha č. 5a), - checklist vyhlásenia o bezbariérovej prístupnosti – rekonštrukcia zdravotníckeho zariadenia (príloha č. 10 výzvy), - checklist vyhlásenia o bezbariérovej prístupnosti – novostavba zdravotníckeho zariadenia (ambulantné zariadenia, kde nie je potrebný pohyb pacientov na lôžku) (príloha č. 11 výzvy). <p>Checklisty sú vrátane situačného výkresu, pôdorysu všetkých podlaží a rezov v požadovanej mierke.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP, jej príloh a informačného systému ITMS.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti:</p> <p>Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu.</p>
<p>3. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046)</p>	<p>Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046.</p> <p>Forma preukázania:</p> <p>Bez osobitnej prílohy.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP a v neverejnej časti Systému včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov (EDES) na https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti:</p> <p>Do skončenia konania o žiadosti.</p>
<p>4. Dodržiavanie zásady „nеспôsobovať významnú škodu“ (DNSH)</p>	<p>Žiadateľ pri tvorbe a realizácii projektu je povinný zabezpečiť súlad projektu so zásadou „nеспôsobovať významnú škodu“. Dodržanie zásady DNSH sa v tejto výzve vzťahuje na nasledovné investičné potreby:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. výstavba budov, 2. rekonštrukcia/obnova budov, 3. zdravotnícka infraštruktúra - len vybrané oprávnené výdavky, nákup vozidiel, nákup IKT, spotrebného materiálu a tlačiarenských služieb.

	<p>Podmienky pre dodržanie zásady DNSH sú upravené v prílohe č. 6 výzvy s názvom "Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou nespôsobovať významnú škodu".¹</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu, časť 10. Aktivita projektu a očakávané merateľné ukazovatele, - rozpočet projektu a podklady k rozpočtu, - projektová dokumentácia pre účely stavebného konania overená pečiatkou projektanta, - stanovisko príslušného orgánu k súladu s požiadavkami v oblasti vplyvu návrhu plánu, programu alebo projektu na územia patriace do európskej sústavy chránených území NATURA 2000 (príloha č. 6b výzvy). - právoplatné rozhodnutie vydané v zisťovacom konaní podľa § 18 ods. 2 zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Podmienka sa overuje na základe informácií a údajov uvedených vo formulári ŽoNFP, jej prílohách a informačnom systéme ITMS. Subjekty zodpovedné za overenie tejto podmienky upravuje príloha č. 6.</p> <p>Na overenie splnenia niektorých podmienok pre uplatňovanie zásady DNSH v rámci ŽoNFP sa uplatňuje požiadavka kvalifikovaného overenia, ktoré vykoná poskytovateľ v spolupráci s MŽP SR. Závery z kvalifikovaného overenia splnenia podmienok pre uplatňovanie zásady DNSH budú uvedené vo vyhodnotení súladu projektu s podmienkami pre uplatňovanie zásady DNSH.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti:</p> <p>Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.</p>
<p>5. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii</p>	<p>Voči žiadateľovi nie je v zmysle zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze ani v reštrukturalizácii.</p> <p>Zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenie konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa predstavuje nesplnenie predmetnej podmienky.</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorým je obec alebo vyšší územný celok v súlade s § 2 zákona o konkurze a reštrukturalizácii.</p> <p>Forma preukázania:</p> <p>Bez osobitnej prílohy.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov prostredníctvom integrácie informačného systému ITMS. V prípade nefunkčnosti integrácie ITMS overenie priamo v registri na https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/pages/searchKonanie.xhtml?query, resp.</p>

¹ Vybrané z metodického dokumentu riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 č. 7 s názvom „Metodické usmernenie k uplatňovaniu zásady „nespôsobovať významnú škodu“.

	<p>prostredníctvom informačného systému verejnej správy OverSi na www.oversi.gov.sk.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.</p>
<p>6. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi</p>	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vykonávaná exekúcia podľa Exekučného poriadku², ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššie ako 10 tis. eur.</p> <p>Voči žiadateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa.</p> <p>V prípade, ak celková súhrnná výška vymáhaného nároku za všetky exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia presiahla uvedenú sumu je pre účely posúdenia tejto podmienky rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) boli uhradené³, b) boli zložené do zábezpeky v celkovej výške vymáhaného nároku, na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku. <p>Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.</p> <p>Nerelevantné pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátne rozpočtové organizácie. Pre ostatné verejné orgány relevantné v rozsahu, v akom sa na nich nevzťahuje absolútna exekučná imunita.</p> <p>Forma preukázania: Bez osobitnej prílohy.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov na webovom sídle Centrálného registra exekúcií www.cre.sk.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.</p>
<p>7. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený</p>	<p>Podmienka sa vzťahuje aj na žiadateľa, na ktorého prešla trestná zodpovednosť po zrušení právnickej osoby podľa § 7 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p>

² Zákon. č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

³ V prípade, ak ide o exekučné konania začaté pred 01.04.2017, podmienka úhrady trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia nie je relevantná v prípade, ak ide o exekúcie, od vykonania ktorých sa upúšťa.

<p>trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia PO, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní</p>	<p>Podmienka sa nevzťahuje na právnické osoby, ktoré sú vymedzené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p> <p>Forma preukázania: Bez osobitnej prílohy.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Podmienka sa overuje v informačných systémoch verejnej správy na webovej stránke https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob. V prípade nesplnenia PPP podľa údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy bude žiadateľovi umožnené preukázať splnenie PPP spôsobom na základe výzvy žiadateľovi preukázať plnenie PPP. Takýto stav môže vzniknúť napr. z dôvodu neaktuálnosti údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.</p>
<p>8. Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom</p>	<p>Voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.</p> <p>Forma preukázania: Bez osobitnej prílohy.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov na webových stránkach https://competition-policy.ec.europa.eu/state-aid/procedures/recovery-unlawful-aid_en a https://www.antimon.gov.sk/rozhodnutia-europskej-komisie-vratenie-pomoci/?csrt=3117463133194549064.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.</p>
<p>9. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci/pomoci de minimis</p>	<p>Štátnou pomocou sa rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p>Príspevok je poskytovaný v súlade s pravidlami a podmienkami stanovenými v schéme štátnej pomoci špecifikovanej v časti „Identifikácia výzvy“, bod „Schéma štátnej pomoci/pomoci de minimis“. V rámci tejto fázy overovania sa neoveruje splnenie podmienky nebyť podnikom v ťažkostiach, ktorej splnenie žiadateľ preukazuje ku dňu poskytnutia pomoci.</p> <p>Na overenie či sa na žiadateľa vzťahujú pravidlá štátnej pomoci, žiadateľ vyplní „test pre posúdenie lokálneho vplyvu projektu a vylúčenie štátnej pomoci pre podporený projekt“ (ďalej ako „test lokálneho vplyvu“). Na základe výsledku tohto testu sú oprávnené dva typy projektov:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt typu „A“ ako projekt lokálneho vplyvu – na tento typ projektov sa pravidlá štátnej pomoci nevzťahujú. • Projekt typu „B“ ako projekt s uplatnením schémy štátnej pomoci – v prípade, že testom nebol potvrdený lokálny vplyv projektu, musí projekt spĺňať okrem podmienok poskytnutia príspevku aj podmienky uvedené v schéme štátnej pomoci v časti „Identifikácia výzvy“, časť „Schéma štátnej pomoci/schéma pomoci de minimis“. <p>Test lokálneho vplyvu, ktorý tvorí prílohu č. 7, žiadateľ predkladá spolu so žiadosťou o NFP. Ak na základe vykonaného testu vyplýva, že projekt nemá lokálny vplyv, na žiadateľa a prijímateľa sa vzťahujú pravidlá štátnej pomoci.</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - test lokálneho vplyvu (príloha č. 7), - finančná analýza k stanoveniu maximálnej výšky oprávnenej pomoci (ako rozdiel medzi oprávnenými nákladmi a prevádzkovým ziskom), ktorá tvorí prílohu č. 8b.1 a ktorá je určená pre žiadateľov, na ktorých sa vzťahujú pravidlá štátnej pomoci. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov uvedených v schéme štátnej pomoci a údajov uvedených vo finančnej analýze.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Overenie maximálnej výšky oprávnenej pomoci sa vykonáva ex-ante v rámci konania o žiadosti. Ostatné podmienky štátnej pomoci podľa vyššie uvedenej schémy štátnej pomoci musí žiadateľ a prijímateľ plniť v súlade so schémou štátnej pomoci počas realizácie projektu a v období udržateľnosti.</p>
<p>10. Podmienka schválenia programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie v súlade s § 7 ods. 8 a § 8 ods. 6 / § 8a ods. 7 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov</p>	<p>Žiadateľ, ktorý je subjektom územnej samosprávy, musí mať schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanoveniami zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov.</p> <p>Podmienka sa vzťahuje na žiadateľa, ktorým je obec, mesto, vyšší územný celok alebo právnická osoba, na ktorej sa zúčastňuje obec, mesto alebo vyšší územný celok.</p> <p>Podmienka mať schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu sa plní vo vzťahu k územiu obce, mesta alebo vyššieho územného celku, na ktorom je podľa projektu plánované vykonávanie investícií⁴ projektu. Uvedené je osobitne relevantné pri právnických osobách, napr. združeniach obcí, združeniach právnických osôb, právnických osobách podľa osobitného predpisu, kombináciách rôznych foriem, ktoré združujú (aj) subjekty miestnej samosprávy, avšak na projekte sa plánuje realizovať investícia len na území niektorej/niektorých z nich – v takom prípade sa podmienka plní len za túto niektorú alebo tieto niektoré subjekty miestnej samosprávy, na území ktorých sa plánujú vykonávať investície v rámci projektu.</p>

⁴ Pojem „investícia“ definuje napr. § 19a ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z., § 30e ods. 5 zákona č. 595/2003 Z. z., § 2 písm. d) zákona č. 371/2021 Z. z.

	<p>V prípade, že žiadateľ v postavení subjektu územnej samosprávy nemá schválený územný plán, pretože mu táto povinnosť nevyplyva z legislatívy SR, predkladá čestné vyhlásenie, že na subjekt sa táto povinnosť nevzťahuje s odvolaním sa na príslušný zákon.</p> <p>Ak je uznesenie o schválení programu rozvoja obce/mesta/kraja (programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce/mesta/kraja, resp. spoločného programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obcí) a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie zverejnené na webovom sídle žiadateľa, žiadateľ je oprávnený požadovanú prílohu ŽoNFP nahradiť čestným vyhlásením, v ktorom uvedie presný a aktuálny odkaz na webové sídlo žiadateľa, na ktorom je uvedené uznesenie zverejnené.</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uznesenie zastupiteľstva subjektu územnej samosprávy o schválení programu rozvoja mesta/kraja (programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta/kraja) a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie alebo čestné vyhlásenie s odkazom na zverejnený dokument a uznesenie o schválení na stránke obce/mesta/kraja. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom príloh ŽoNFP a informačného systému ITMS. V prípade čestného vyhlásenia sa overuje najmä podpis oprávnenou osobou, dátum podpisu a či sa čestné vyhlásenie vzťahuje na uvedenú podmienku.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Do skončenia konania o žiadosti.</p>
<p>11.Podmienka oprávnenosti aktivít</p>	<p>Aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s intervenciou RSO4.5 Programu Slovensko.</p> <p>Oprávnený typ akcie: Doplnenie siete centier integrovanej zdravotnej starostlivosti s cieľom transformácie poskytovania zdravotnej starostlivosti na komunitnej úrovni a poskytovania dostupnej zdravotnej starostlivosti.</p> <p>V rámci oprávnenej akcie môže žiadateľ realizovať aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • výstavba nových budov, • modernizácia a rekonštrukcia existujúcich budov, • prístavba, nadstavba, stavebné úpravy a rekonštrukcia vnútorných a vonkajších priestorov existujúcich stavebných objektov, • zabezpečenie materiálo – technického vybavenia, • dodávka zdravotníckej techniky, zariadenia a vybavenia, • budovanie a modernizácia IKT infraštruktúry vrátane vybavenia vysokorýchlostným internetovým pripojením a nákupu softvérového vybavenia, • budovanie bezbariérových prístupov. <p>V rámci podpornej aktivity je žiadateľ oprávnený realizovať publicitu.</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu, časť 10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele,

	<ul style="list-style-type: none"> - rozpočet projektu a podklady k rozpočtu, - projektová dokumentácia pre účely stavebného konania overená pečiatkou projektanta. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP, jej príloh a informačného systému ITMS.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.</p>
12. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt výhradne na oprávnenom území, t. j. územie menej rozvinutého regiónu.</p> <p>Forma preukázania: Formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP a informačného systému ITMS.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.</p>
13. Maximálna výška príspevku	<p>Maximálna výška príspevku jedného projektu je 1 300 000 eur za zdroj EFRR.</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP, - rozpočet projektu a podklady k rozpočtu, - projektová dokumentácia pre účely stavebného konania overená pečiatkou projektanta, - finančná analýza k stanoveniu maximálnej výšky oprávnenej pomoci (ako rozdiel medzi oprávnenými nákladmi a prevádzkovým ziskom), ktorá tvorí prílohu č. 8b.1 a ktorá je určená pre žiadateľov, na ktorých sa vzťahujú pravidlá štátnej pomoci. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP, jej príloh a informačného systému ITMS.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Do skončenia konania o žiadosti.</p>
14. Oprávnenosť výdavkov rozpočtu	<p>Výdavky rozpočtu musia byť vynaložené na oprávnené typy aktivít a musia byť vo vecnom súlade s dokumentom metodika CIZS. V prípade nedodržania maximálnych percentuálnych podielov výdavkov bude úmerne krátený rozpočet.</p> <p>V konaní o žiadosti je podmienka splnená, ak hodnota celkových oprávnených výdavkov žiadosti uznaná (potvrdená) poskytovateľom predstavuje minimálne 70 % z celkového rozpočtu projektu.</p> <p>Žiadateľ vyplní prílohu č. 1b – Rozpočet projektu v súlade so schváleným projektovým zámerom IÚ.</p>

	<p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP – časť 11. Rozpočet projektu, - rozpočet projektu a podklady k rozpočtu. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP a jej príloh podľa „Usmernenia k oprávnenosti výdavkov“ dostupného na https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/dokumenty/. Overuje sa aj súlad výdavkov s metodikou CIZS.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Do skončenia konania o žiadosti.</p>
15. Rozpočtová efektívnosť, hospodárnosť a účelnosť	<p>V rámci konania o žiadosti poskytovateľ overuje či a ako žiadateľ dodržal zásadu efektívnosti, hospodárnosti a účelnosti pri stanovení výšky žiadaného NFP a rozpočtu projektu. Rozpočet projektu spĺňa princíp hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti za podmienky, ak žiadateľ v predloženej žiadosti preukázal spôsob určenia (stanovenia) výšky rozpočtu na úrovni 100 % rozpočtu každej aktivity projektu.</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP – časť 11. Rozpočet projektu, - rozpočet projektu a podklady k rozpočtu, - formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu a rozsah aktivít projektu v rámci oprávnenej akcie (za účelom overenia účelnosti výdavkov). <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP a jej príloh. Overenie hospodárnosti výdavkov podľa metodiky "Usmernenie k oprávnenosti výdavkov - príloha č. 3 Postupy pri overovaní hospodárnosti výdavkov" dostupnej na https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/. Overenie výdavkov podľa metodiky CIZS.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Do skončenia konania o žiadosti.</p>
16. Podmienka primeranosti a reálnosti plánovaných hodnôt merateľných ukazovateľov a iných údajov	<p>Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v prílohe č. 3 tejto výzvy s názvom „Merateľné ukazovatele projektu a iné údaje“. Navrhované merateľné ukazovatele v žiadosti musia byť v súlade s vyhlásenou výzvou na predkladanie ŽoNFP.</p> <p>Súlad projektu s Chartou základných práv EÚ a Dohovorom OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím zabezpečuje a presadzuje rodovú rovnosť, nediskrimináciu a prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím. Monitoruje sa prostredníctvom iných údajov, ktoré prijímateľ povinne a každoročne poskytuje prostredníctvom monitorovacích správ počas implementácie projektu. Po finalizácii iných údajov budú vložené do výzvy (jej aktualizáciou) alebo priamo do zmluvy o NFP/rozhodnutia o schválení ŽoNFP.</p> <p>V rámci tejto podmienky sa pripúšťa úprava merateľných ukazovateľov oproti projektovému zámeru IÚI na základe reálnych výpočtov a získaných presných informácií v súvislosti s rozpracovaním projektového zámeru IÚI do ŽoNFP.</p> <p>Forma preukázania:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP – časť 7 Popis projektu, časť 10. Aktivita projektu a očakávané merateľné ukazovatele, - rozpočet projektu a podklady k rozpočtu. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP, jej príloh a informačného systému ITMS.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.</p>
17.Podmienka zamedzenia duplicitného financovania	<p>Žiadateľ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie z iných verejných zdrojov v zmysle Príručky k oprávnenosti výdavkov. V rámci podmienky sa overuje, či sa výdavky žiadosti neprekrývajú s inou verejnou podporou.</p> <p>Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky z verejných zdrojov, sú v rámci projektu neoprávnené. Oprávnení žiadatelia, ktorí získali finančné prostriedky z verejných zdrojov na aktivitu definovanú v tejto výzve, môžu predložiť ŽoNFP len za podmienky, že predmetom projektu sú iba výdavky, na ktoré v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov.</p> <p>Vo vzťahu k Plánu obnovy a odolnosti sa uplatňuje zákaz dvojitého financovania. Dvojité financovanie sa rozumie aj situácia, ak sa k výsledku daného opatrenia alebo jeho časti (projekt) dospeje nielen použitím prostriedkov finančného mechanizmu, ale aj využitím iných zdrojov z rozpočtu EÚ, pričom takéto použitie nebolo vopred indikované EK v rámci Plánu obnovy a odolnosti, a zohľadnené v nákladovom ohodnotení príslušnej investície alebo reformy a to v súlade s vykonávacím rozhodnutím Rady o schválení posúdenia plánu obnovy a odolnosti Slovenska. Zároveň sa za dvojité financovanie môže považovať aj situácia, ak výsledok danej operácie (bez ohľadu na spôsob preukazovania zrealizovania opatrenia) je vykazovaný EK v rámci rôznych nástrojov podpory.</p> <p>Forma preukázania: Bez osobitnej prílohy.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom príloh ŽoNFP a informačného systému ITMS.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti</p>
18.Podmienka finančnej spôsobilosti žiadateľa na spolufinancovanie projektu	<p>Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Výška spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa sa stanovuje minimálne ako rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami projektu a žiadaným NFP.</p> <p>Počas realizácie projektu je prijímateľ okrem povinného spolufinancovania projektu povinný zabezpečiť aj finančné prostriedky na financovanie prípadných neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu.</p> <p>Forma preukázania: - rozpočet projektu a podklady k rozpočtu,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - účtovná závierka, ktorá je zverejnená v registri účtovných závierok (link), - test finančného zdravia (príloha č. 5a). <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom príloh ŽoNFP a informačného systému ITMS.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.</p>
<p>19.Podmienka schválenia projektového zámeru IÚI a súlad žiadosti so schváleným projektovým zámerom IÚI</p>	<p>V zmysle Jednotného metodického rámca pre prípravu integrovaných územných stratégií a integrovaných územných investícií v Slovenskej republike v programovom období 2021 - 2027 projektový zámer IÚI musí byť schválený príslušnou Radou partnerstva. Projektový zámer IÚI musí spĺňať kritériá prijateľnosti, ktoré posudzuje technický sekretariát Rady partnerstva a potvrdzuje ho v písomnom stanovisku k projektovému zámeru IÚI, a následne spolu s projektovým zámerom IÚI predkladá na rokovanie Rady partnerstva.</p> <p>Projektový zámer IÚI spĺňa kritérium prijateľnosti ak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - je predložený v požadovanom formáte so všetkými náležitostami vrátane príloh; - je v súlade s opatreniami Programu Slovenskom 2021 – 2027 vyčlenenými pre IÚI (tematické zameranie, ciele projektu, finančné parametre, indikátory); - je v súlade s IÚS, regionálnymi / miestnymi sektorovými stratégiami; - popisuje prínos k deklarovanému integrovanému riešeniu; - popisuje pozitívny dopad projektu na územie; - iné, ak relevantné podľa požiadavky príslušného technického sekretariátu. <p>Predložená žiadosť musí byť v súlade s projektovým zámerom IÚI schváleným Radou partnerstva minimálne v nasledovných podmienkach:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) aktivity uvedené v ŽoNFP musia byť zhodné s informáciami, ktoré sú súčasťou projektového zámeru IÚI; b) celkový rozpočet uvedený vo formulári ŽoNFP nesmie byť oproti indikatívnemu rozpočtu uvedenom vo formulári projektového zámeru IÚI vyšší o viac ako 35 %. <p>V prípade nesúladu predloženej žiadosti so zámerom IÚI schváleným Radou partnerstva v ktoromkoľvek z bodov a) – b) tejto podmienky, poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení žiadosti.</p> <p><i>V prípade, že rozdiel celkového rozpočtu projektu IÚI uvedenom vo formulári ŽoNFP je oproti indikatívnemu rozpočtu uvedenom v PZ IÚI vyšší v intervale od 10% do 35%, poskytovateľ písomne upovedomí príslušnú Radu partnerstva ohľadne možnosti opätovného schválenia PZ IÚI. Rada partnerstva (listom predsedu) informuje poskytovateľa do 5 pracovných dní ohľadne zaradenia alebo nezaradenia predmetného PZ IÚI do programu rokovania. Pokiaľ predmetný PZ IÚI nebude zaradený do najbližšieho programu rokovania Rady partnerstva, najneskôr však v lehote 60 kalendárnych dní od doručenia písomného upovedomenia, poskytovateľ pokračuje v konaní o žiadosti. V prípade, ak v rámci rokovania Rady partnerstva predmetné navýšenie výšky rozpočtu PZ IÚI schválené nebude, bude zo strany poskytovateľa vydané rozhodnutie o neschválení.</i></p> <p>Forma preukázania:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - uznesenie, resp. zápisnica Rady partnerstva o schválení projektového zámeru IÚI, - schválený projektový zámer IÚI podľa formulára PZ IÚI, - stanovisko technického sekretariátu Rady partnerstva vrátane stanoviska odboru zdravotníctva príslušného samosprávneho kraja k projektovému zámeru IÚI v súlade s metodickým usmernením č. 8 k podpore integrovaného územného rozvoja, - formulár ŽoNFP – časť 7.1 Popis projektu - identifikácia strategických dokumentov na úrovni regiónov, ktoré odkazujú na plán realizovať aktivitu, ktorá je predmetom projektu. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom príloh ŽoNFP a informačného systému ITMS spolu s overením uznesenia Rady partnerstva a stanoviska technického sekretariátu vrátane stanoviska odboru zdravotníctva.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Do skončenia konania o žiadosti.</p>
<p>20. Projekt je vo vecnom a technickom súlade s dokumentom Metodika pre realizáciu a fungovanie centier integrovanej zdravotnej starostlivosti pre programové obdobie 2021-2027</p>	<p>Projekt musí byť vo vecnom a technickom súlade s metodikou CIZS. Technické riešenie v projektovej dokumentácii musí byť v súlade s vecnými požiadavkami CIZS podľa vyššie uvedenej metodiky CIZS.</p> <p>Za vecný a technický súlad žiadosti o NFP s metodikou CIZS sa považuje, ak v CIZS:</p> <ol style="list-style-type: none"> sú vytvorené priestorové a materiálno-technické podmienky pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti minimálne v rozsahu pre povinné personálne zabezpečenie v súlade s „Výnosom MZ SR o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno-technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení“ v znení aktuálne platného opatrenia, je zabezpečené dostatočné priestorové rozmiestnenie pre nižší zdravotnícky a nezdravotnícky personál ambulancií v rozsahu odporúčanom metodikou, budú integrované služby v rozsahu definovanom metodikou, sú vytvorené dostatočné materiálno-technické podmienky pre využívanie informačno-komunikačných technológií pre zdravotnícke služby vrátane požiadavky na postupné zavádzanie a využívanie eZdravie poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti (dostatočné dátové rozvody, priestory, technické vybavenie). <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu, - projektová dokumentácia pre účely stavebného konania overená pečiatkou projektanta. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP, jej príloh a informačného systému ITMS. Dôraz bude kladený najmä na overenie hlavných aktivít a zdôvodnenie ich realizácie z hľadiska ich prepojenia na metodiku. Požiadavka vecného súladu ŽoNFP sa overuje aj podľa projektovej dokumentácie pre účely stavebného konania. Zdrojom overenia je aj metodika CIZS.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti:</p>

	Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.
--	---

Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku	
Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku vyjadrujú súbor podmienok, ktoré sa uplatnia až po skončení konania ŽoNFP v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle času overenia uvedeného pri konkrétnej skutočnosti.	
Minimálne personálne zabezpečenie všeobecnej zdravotnej starostlivosti a sociálnych služieb	<p>Všeobecná ambulantná zdravotná starostlivosť – minimálne povinné personálne zabezpečenie v CIZS je:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 1 lekár poskytujúci všeobecnú ambulantnú starostlivosť pre dospelých v rozsahu ekvivalentu plného pracovného úväzku; b) 1 lekár poskytujúci všeobecnú ambulantnú starostlivosť pre deti a dorast minimálne v rozsahu ekvivalentu plného pracovného úväzku. <p><u>Ak nebude naplnený všeobecný lekár pre ambulantnú starostlivosť pre deti a dorast na FTE 1, môže byť doplnený/nahradený:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) 1 lekárom poskytujúcim špecializovanú ambulantnú starostlivosť v odbore gynekológia-pôrodnictvo v rozsahu ekvivalentu plného pracovného úväzku; b) 1 lekárom poskytujúcim špecializovanú ambulantnú starostlivosť v odbore zubné lekárstvo v rozsahu ekvivalentu plného pracovného úväzku; c) 1 lekárom poskytujúcim špecializovanú ambulantnú starostlivosť v rozsahu ekvivalentu plného pracovného úväzku (výber lekára špecialistu sa odvíja od požiadaviek verejnej minimálnej siete v danej oblasti CIZS). <p>Sociálne služby - minimálne personálne zabezpečenie v CIZS je:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 1 pracovník poskytujúci základné sociálne poradenstvo v rozsahu ekvivalentu plného pracovného úväzku. <p>Čas overenia: Skutočnosť bude overená počas realizácie projektu v zmysle metodiky CIZS.</p>
Dodržiavanie zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH)	<p>Žiadateľ pri tvorbe a realizácii projektu je povinný zabezpečiť súlad projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“. Dodržanie zásady DNSH sa v tejto výzve vzťahuje na nasledovné investičné potreby:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. výstavba budov, 2. rekonštrukcia/obnova budov, 3. zdravotnícka infraštruktúra - len vybrané oprávnené výdavky, nákup vozidiel, nákup IKT, spotrebného materiálu a tlačiarenských služieb. <p>Podmienky pre dodržanie zásady DNSH sú upravené v prílohe č. 6 výzvy s názvom „Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou nespôsobať významnú škodu“.⁵</p>

⁵ Vybrané z metodického dokumentu riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 č. 7 s názvom „Metodické usmernenie k uplatňovaniu zásady „nespôsobať významnú škodu“.

	<p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozpočet projektu a podklady k rozpočtu, - projektová dokumentácia pre účely stavebného konania overená pečiatkou projektanta, - energetický certifikát podľa zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov, - energetické hodnotenie stavby (energetické hodnotenie existujúceho stavu budovy) a energetický certifikát nového stavu budovy po rekonštrukcii podľa zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov, - technického listu zariadenia, - dokladom výrobcu o záruke zariadenia najmenej v požadovanej dĺžke životnosti zariadenia, - údajové listy výrobkov, - doklady preukazujúce spôsob, akým bolo naložené so stavebným odpadom (príloha č. 6a), - certifikát, ktorým bude deklarovať, že najmenej 70 % všetkých výrobkov z dreva použitých v novej konštrukcii na konštrukcie, obklady a povrchové úpravy bolo recyklovaných/opätovne použitých, alebo pochádzajúcich z trvalo udržateľne obhospodarovateľných lesov, - výstupy preukazujúce obstaranie požadovaných produktových skupín prostredníctvom ZVO, - certifikát preukazujúci spracovanie vyradeného vozidla autorizovaným zariadením na spracovanie (ATF) podľa smernice Európskeho parlamentu a Rady 2000/53/ES o vozidlách po dobe životnosti. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Na overenie ďalších skutočností a/alebo zmluvných podmienok vo fáze implementácie projektu sa použijú informácie z projektu, jeho relevantných príloh, súťažných podkladov verejného obstarávania. Subjekty zodpovedné za overenie tejto podmienky upravuje príloha č. 6.</p> <p>Čas overenia:</p> <p>Skutočnosť bude overená pred podpisom zmluvy o NFP a zároveň počas realizácie projektu.</p>
<p>Dĺžka realizácie projektu</p>	<p>Maximálna dĺžka realizácie hlavnej aktivity projektu a oprávnenosť výdavkov je stanovená na 30 kalendárnych mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy o NFP. Do tejto lehoty sa nezapočítava obdobie kolaudačného konania.</p>
<p>Žiadateľ má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu</p>	<p>Žiadateľ preukazuje majetkovo-právne vzťahy k nehnuteľnostiam, ktoré sú predmetom projektu alebo na ktorých sa bude projekt realizovať. Pri preukazovaní splnenia tejto skutočnosti platí nasledovné:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obec je vlastníkom alebo dlhodobým nájomcom pozemkov (v prípade výstavby novej infraštruktúry), prípadne vlastníkom alebo dlhodobým nájomcom existujúcej infraštruktúry zdravotníckych zariadení (v prípade modernizácie existujúcej

	<p>infraštruktúry) alebo existujúcej infraštruktúry zdravotníckych zariadení;</p> <ul style="list-style-type: none"> - VÚC je vlastníkom alebo dlhodobým nájomcom pozemkov (v prípade výstavby novej infraštruktúry), prípadne vlastníkom alebo dlhodobým nájomcom existujúcej infraštruktúry zdravotníckych zariadení (v prípade modernizácie existujúcej infraštruktúry) alebo existujúcej infraštruktúry zdravotníckych zariadení; - nezisková organizácia je vlastníkom alebo dlhodobým nájomcom pozemkov (v prípade výstavby novej infraštruktúry), prípadne vlastníkom alebo dlhodobým nájomcom existujúcej infraštruktúry zdravotníckych zariadení (v prípade modernizácie existujúcej infraštruktúry) alebo existujúcej infraštruktúry zdravotníckych zariadení. <p>Túto skutočnosť žiadateľ spĺňa počas realizácie projektu a zároveň počas obdobia udržateľnosti projektu, t. j. minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu (počas celej doby udržateľnosti projektu).</p>
Podmienka nebyť podnikom v ťažkostiach	<p>Skutočnosť, že žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach sa overuje dvojfázovo:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) v prvej fáze na základe tzv. samooverenia zo strany žiadateľa pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP v prípade žiadateľov, ktorí disponujú právoplatným rozhodnutím o schválení, resp. im bola ŽoNFP schválená zápisom v spise a b) v druhej fáze, ktorá bude nasledovať v lehotách a podľa pravidiel uvedených v zmluve o poskytnutí NFP, a to prostredníctvom riadneho overenia poskytovateľom spôsobom, ktorý si stanoví poskytovateľ. <p>Ak je žiadateľ v rámci projektu typu „A“ s lokálnym vplyvom podnikom, splnenie podmienky nebyť podnikom v ťažkostiach sa overuje predloženým čestným vyhlásením, že žiadateľ nie je v nútenej správe.</p>
Zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora	<p>Žiadateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.</p> <p>Nevzťahuje sa na právnické osoby, ktoré by ani po nadobudnutí účinnosti zmluvy o NFP neboli partnerom verejného sektora podľa § 2 zákona o registri partnerov verejného sektora.</p> <p>Čas overenia:</p> <p>Skutočnosť bude overená pred podpisom zmluvy o NFP v súlade s § 22 ods. 4 písm. d) zákona č. 121/2022 Z. z.</p>

Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP	
Spôsob podania ŽoNFP	<p>Žiadateľ vypracuje ŽoNFP prostredníctvom webovej stránky www.itms2014.sk. Spôsob vyplnenia ŽoNFP v systéme ITMS2014+ je definovaný v Usmernení k postupu administrácie ŽoNFP cez ITMS2014+, ktoré žiadateľ nájde na webovom sídle</p>

	<p>https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/.</p> <p>Vzor ako vyplniť ŽoNFP je uvedený v prílohe č. 1 tejto výzvy.</p> <p>Žiadateľ predkladá poskytovateľovi:</p> <p>a) vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS</p> <p>a zároveň</p> <p>b) formulár ŽoNFP bez príloh v písomnej forme, a to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy www.slovensko.sk, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom. <p>Orgány verejnej moci predkladajú ŽoNFP len prostredníctvom elektronickej schránky.</p> <p>V osobitných prípadoch (napr. z dôvodov technických alebo prevádzkových obmedzení, ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení ŽoNFP) je žiadateľ oprávnený predložiť ŽoNFP v listinnej podobe a to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v listinnej podobe v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú v tejto výzve. Túto formu žiadateľ využije v prípade, ak existujú dôvody, ktorá bránia žiadateľovi predložiť žiadosť o NFP v elektronickej podobe. Listinne sa zároveň predkladá aj podpisový vzor a/alebo plná moc. <p>Listinná forma musí byť predložená v pevnom, uzavretom a nepriehľadnom základnom obale (napr. v papierovej krabici alebo pevnej obálke). Na základnom obale je potrebné uviesť nasledovné údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - označenie kódu príslušnej výzvy, - názov a adresa poskytovateľa, - celý názov (meno) a adresa žiadateľa, - IČO žiadateľa, - názov projektu, - kód ŽoNFP vygenerovaný ITMS, - nápisy „Žiadosť o poskytnutie NFP“ a „NEOTVÁRAŤ“. <p>Ďalšie podrobnosti k predloženiu ŽoNFP sú uvedené v kapitole 3 Všeobecnej informácii k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP dostupnej na webovej stránke https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/.</p>
<p>Miesto pre podanie ŽoNFP</p>	<p>Adresa poskytovateľa pre predloženie listinnej podoby dokumentácie ŽoNFP:</p> <p>Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky sekcia európskych programov a projektov Limbová 2 831 01</p>

	<p>P. O. BOX 52 52 Bratislava 37</p> <p><u>Úradné hodiny podateľne pre osobné doručenie ŽoNFP:</u> Pondelok - Štvrtok: 8.00 - 15.00 hod. Piatok: 8.00 - 14.00 hod.</p>
--	--

Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP

Žiadateľ môže predložiť žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“) kedykoľvek od vyhlásenia výzvy na predkladanie ŽoNFP (ďalej len „výzva“) až do vyčerpania finančnej alokácie alebo jej uzatvorenia. Doručením ŽoNFP na SO sa začína konanie o ŽoNFP v zmysle § 16 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.

Predložené žiadosti o NFP sú vyhodnocované priebežne. ŽoNFP, ktorá príde prvá v rámci daného samosprávneho kraja, sa aj ako prvá vyhodnotí. Zároveň platí, že každej podanej ŽoNFP predchádza projektový zámer IÚI, ktorý bol zaradený do zozbierky projektov na príslušnom VÚC a ktorý bol schválený Radou partnerstva príslušného samosprávneho kraja.

Lehota na konanie o žiadosti je 50 kalendárnych dní od jej predloženia. Do tejto lehoty sa nezapočítava doba, potrebná na predloženie náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej SO, t. j. lehota konania o žiadosti sa prerušuje v momente zaslania výzvy na vyjadrenie sa k zisteným pochybnostiam o pravdivosti alebo úplnosti žiadosti v súlade s § 24 ods. 6 v spojení s § 16 ods. 5 zákona o príspevkoch z fondov a začína plynúť momentom doručenia tohto vyjadrenia na SO v súlade so zákonom o príspevkoch z fondov. Do tejto lehoty sa nezapočítava obdobie trvania (lehoty) opätovného schvaľovania projektového zámeru IÚI Radou partnerstva v súvislosti s podmienkou poskytnutia príspevku č. 20, v časti, ktorá sa týka navýšenia rozpočtu žiadosti v rozpätí od 10 % - do 35 % oproti rozpočtu v schválenom projektovom zámere IÚI.

V prípade, ak na základe overenia ŽoNFP vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, SO vyzve žiadateľa písomne (cez e-schránku, ITMS, resp. e-mailom) v zmysle § 16 odsek 5 zákona o príspevkoch z fondov na doručenie vyjadrenia/doplnenia ŽoNFP. Lehota je touto výzvou stanovená na 7 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy, ak vo výzve nie je uvedené inak.

Pri zasielaní výzvy na vyjadrenie/doplnenia ŽoNFP sa SO riadi princípmi uvedenými v § 2, odsek 2 zákona o príspevkoch z fondov s dôrazom na princíp nediskriminácie a princíp transparentnosti.

Na webových stránkach www.eurofondy.gov.sk, www.health.gov.sk a prostredníctvom ITMS bude počas trvania výzvy zverejnená informácia o aktuálnej disponibilnej indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených pre jednotlivé samosprávne kraje uvedenej v časti Identifikácia výzvy. **Oznámenie o plánovanom uzavretí výzvy a/alebo o vyčerpaní disponibilnej alokácie bude zverejnené najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy.**

Lehoty určené touto výzvou majú vždy prednosť pred lehotami uvedenými v dokumentoch, ktoré sú súčasťou výzvy ako prílohy alebo na ktoré sa výzva odvoláva.

Ďalšie formálne náležitosti

Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a pravidiel pre vydávanie rozhodnutí	V súlade s § 16 sa konanie o žiadosti začína doručením ŽoNFP poskytovateľovi prostredníctvom systému ITMS. Schvaľovanie ŽoNFP prebieha priebežne po doručení každej jednej ŽoNFP.
--	---

Proces konania o žiadosti sa rozdeľuje do nasledujúcich fáz:

- a) administratívne overenie, v rámci ktorého sa overuje aj splnenie vylučujúcich kritérií,
- b) opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

Bližší postup konania o žiadosti je uvedený v kap. 4.1 Všeobecnej informácie k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP dostupnej na webovej stránke <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>.

Poskytovateľ v rámci konania o žiadosti overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Podmienky stanovené v tejto výzve sú predmetom administratívneho overenia a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

Súčasťou administratívneho overenia je overenie vylučujúcich kritérií.

Poskytovateľ nie je oprávnený v rámci konania o žiadosti vyvodiť negatívne dôsledky len z dôvodov formálnych nedostatkov elektronického a/alebo listinného podania ŽoNFP na realizáciu projektu realizovaného v rámci integrovaných územných investícií. Zároveň platí, že **všetky podmienky poskytnutia príspevku uvedené v tejto výzve musia byť splnené**. V prípade nesplnenia aspoň jednej podmienky vydá poskytovateľ rozhodnutie o neschválení ŽoNFP. Konanie o žiadosti je zastavené, ak sú splnené náležitosti stanovené § 17 zákona o príspevkoch z fondov.

V súlade s § 24 ods. 7, ak sú splnené podmienky poskytnutia príspevku a poskytovateľ žiadosti v plnom rozsahu vyhovie, poskytovateľ rozhodne o schválení žiadosti zápisom v spise a zašle žiadateľovi písomný návrh na uzavretie zmluvy, písomné rozhodnutie o schválení sa nevydáva. Na rozhodnutie poskytovateľa o schválení sa nevzťahujú ustanovenia § 16 ods. 8 až 10 zákona o príspevkoch z fondov EÚ. Proti rozhodnutiu o schválení takejto žiadosti nemožno podať riadny opravný prostriedok.

Poskytovateľ rozhodne o schválení žiadosti podľa § 16 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, ak žiadosť spĺňa podmienky poskytnutia príspevku a zároveň poskytovateľ nevyhovel žiadosti v plnom rozsahu. Poskytovateľ rozhodne o neschválení žiadosti, ak sú splnené podmienky definované § 16 ods. 7 a žiadateľ nesplnil niektorú z podmienok poskytnutia príspevku alebo nie je možné žiadosť schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve na základe poradia žiadosti predložených v rámci výzvy alebo posudzovaného obdobia výzvy.

Rozhodnutie o žiadosti vydané podľa § 24 ods. 8 v spojitosti s § 16 ods. 6 alebo § 16 ods. 7 sa vyhotovuje písomne a obsahuje výrok, odôvodnenie, poučenie o opravnom prostriedku, označenie

	<p>poskytovateľa, ktorý rozhodnutie vydal, dátum vydania rozhodnutia a označenie žiadosti, ktorá bola predmetom konania.</p> <p>Žiadateľ je o výsledku konania o žiadosti informovaný elektronicky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o e-Governmente“) prostredníctvom e-schránky MZ SR.</p> <p>Za dátum vydania rozhodnutia sa považuje dátum vyplývajúci z kvalifikovanej elektronickej časovej pečiatky pripojenej k autorizácii oprávnenou osobou podľa § 23 zákona č. 305/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov.</p> <p>Proti vydanému rozhodnutiu sa žiadateľ môže odvolať v súlade s poučením, ktoré je súčasťou vydaného rozhodnutia v lehote a za podmienok stanovených vydaným rozhodnutím.</p>
Uzatvorenie zmluvy o poskytnutí NFP	<p>Poskytovateľ zašle návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi o NFP:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť alebo poskytovateľ schválil ŽoNFP zápisom v spise, b) ktorý splnil podmienky určené vo výroku rozhodnutia o schválení, ak boli podmienky vo výroku rozhodnutia určené a ak bolo vydané rozhodnutie, c) ktorý splnil zákonné predpoklady pre uzatvorenie zmluvy o NFP, ktorými pre účel tejto výzvy sú: <ul style="list-style-type: none"> - splnenie podmienky nebyť podnikom v ťažkostiach (ak relevantné), d) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o NFP. <p>Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený vo Všeobecnej informácii k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP, kapitola 5, ktorá je spolu so vzorom zmluvy o poskytnutí NFP zverejnená na webovej stránke https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/.</p> <p>V súlade s rozhodnutím o schválení a Príručkou k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 – 2027 SO poskytne prijímateľovi nenávratný finančný príspevok formou zálohovej platby, refundácie (priebežná platba), predfinancovania alebo ich vzájomnou kombináciou.</p>
Konanie o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP v súlade s § 18 zákona o príspevkoch z fondov EÚ	<p>Zmena rozhodnutia sa v rámci tejto výzvy bude aplikovať podľa ustanovenia § 18 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p>
Zverejňovanie informácií	<p>Poskytovateľ podľa čl. 49, bod 3 nariadenia Parlamentu a Rady EÚ 2021/1060 zverejní na webových stránkach www.eurofondy.gov.sk a www.health.gov.sk a priebežne bude aktualizovať zoznamy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ŽoNFP, ktoré boli schválené, - ŽoNFP, ktoré neboli schválené,

	<p>- ŽoNFP, pri ktorých bolo zastavené konanie o ŽoNFP.</p> <p>Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje, je poskytovateľ oprávnený zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 46 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p>
--	--

Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	<p>Informácie týkajúce sa tejto výzvy môžu žiadatelia získať na webovej stránke www.itms2014.sk a zároveň jednou z nasledujúcich foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> elektronickou formou na e-mailovej adrese: info.eurofondy@health.gov.sk⁶, alebo e-schránkou na adrese SO uvedenej v tejto výzvy. <p>Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webových stránkach www.eurofondy.gov.sk, www.health.gov.sk a www.itms2014.sk, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na takto poskytnuté informácie.</p> <p>Na žiadosti o informácie týkajúce sa tejto výzvy zasielané na uvedené adresy odpovedá poskytovateľ v lehote najneskôr 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. SO zároveň priebežne zverejňuje výklad k výzve na webovom linku www.health.gov.sk v sekcii „Najčastejšie kladené otázky a odpovede“.</p> <p>Poskytovateľ neposkytuje v procese konania o ŽoNFP žiadne informácie o jeho priebehu až do ukončenia tohto procesu.</p>

Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	<p>Problematicu synergie a komplementárne účinky upravuje príloha č. 4 tejto výzvy.</p>

Zmena a zrušenie výzvy	
Zmena a zrušenie výzvy	<p>Poskytovateľ je oprávnený v súlade s § 14 ods. 4 až 7 zákona o príspevkoch z fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, výzvu zmeniť alebo zrušiť.</p> <p>Poskytovateľ môže výzvu s uzavretím na základe inej skutočnosti zmeniť v celom rozsahu (vrátane podmienok poskytnutia príspevku) v súlade s § 14 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, do prvého schválenia žiadosti zápisom v spise alebo do vydania prvého rozhodnutia o žiadosti podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov EÚ. Pri zmene výzvy</p>

⁶ V súvislosti so zasielaním žiadostí o informácie/otázky k výzve je potrebné uvádzať v predmete e-mailu číslo výzvy.

	<p>musia byť dodržané princípy podľa § 2 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, t. j. princíp partnerstva a viacúrovňového riadenia, princíp nediskriminácie, princíp transparentnosti, princíp hospodárnosti, princíp efektívnosti, princíp účelnosti a princíp účinnosti. Uplatňovaný je aj zákaz konfliktu záujmov. Informáciu o zmene výzvy vrátane zdôvodnenia tejto zmeny zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS.</p> <p>Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť žiadosť podanú do termínu zmeny výzvy, ak ide o takú zmenu výzvy, ktorou môže byť skôr podaná žiadosť dotknutá. Poskytovateľ písomne informuje žiadateľa a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu žiadosti, ktorá nesmie byť kratšia ako 10 pracovných dní. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe výzvy do jej zmeny, nie je zmenou výzvy dotknuté.</p> <p>Poskytovateľ môže kedykoľvek po zverejnení výzvy zmeniť formálne náležitosti výzvy, ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku, a prílohy. Zverejnenie zmien spolu s ich odôvodením zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS.</p> <p>Poskytovateľ môže výzvu zrušiť. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe výzvy do jej zrušenia, je zrušením výzvy nedotknuté. Poskytovateľ predloženú žiadosť podanú do zrušenia výzvy, o ktorej nebolo rozhodnuté podľa § 16 alebo § 17 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, žiadateľovi vráti. Informáciu o zrušení výzvy a zdôvodnenie jej zrušenia zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS.</p>
--	---

Prílohy výzvy
1. Formulár ŽoNFP a povinné prílohy
2. Zoznam oprávnených výdavkov
3. Merateľné ukazovatele projektu a iné údaje
4. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov
5. Výber projektov – vylučujúce kritériá
6. Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „výrazne nenarušiť“ (DNSH)
7. Test lokálneho vplyvu
8. Schéma štátnej pomoci a test podniku v ťažkostiach
9. Test podniku v ťažkostiach pre žiadateľov, na ktorých sa štátna pomoc nevzťahuje
10. Checklist – vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti – rekonštrukcia zdravotníckeho zariadenia
11. Checklist – vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti – novostavba zdravotníckeho zariadenia (ambulantné zariadenia, kde nie je potrebný pohyb pacientov na lôžku)